Jenői Napló

2016. február hó | a diósjenői önkormányzati képviselő-testület tájékoztató lapja | XVII. évfolyam 2. szám

Musical és népdal az iskolában

A Szentgyörgyi napok rendezvénysorozat az iskola névadójához kötődik, aki a település szülöttjeként fényes, előadói karriert futott be a 19 -20. század fordulóján.

Emlékét méltó módon ápoljuk a Szentgyörgyi napok keretében hagyományosan megrendezett mesemondó és irodalmi versengéssel. Az idei ünnepélyes megnyitón kérésemre fellépett *Kocsis Dénes* a Budapesti Operettszínház művésze,aki a Rómeó és Júlia musical címszereplője,a Duna Televízió különdíjasa, a Junior Príma díj jelöltje, valamint Bodza Klára, Németh László és Eötvös József díjas énektanár, népdalénekes.

Az esemény rangját tovább emelte, hogy meghívásunkat elfogadva, a rendezvényt *Balla Mihály* országgyűlési képviselő, a Külügyi Bizottság alelnöke, a Nógrád Megyei Fejlesztések Miniszteri Biztosa nyitotta meg. Az idén a témakör alsó tagozaton és az 5-6. évfolyamon a "Tréfás mese". Hetedik és nyolcadik évfolyamon Rideg Sándor: Indul a bakterház című műve volt. A programot színesítette, hogy rajzpályázat is kiírásra került, melynek témája idén az olimpia volt. Erre 13 településről 100-nál több pályamunka érkezett. A legtöbb és legigényesebb pályamunkát benyújtó iskolának járó Szentgyörgyi vándordíjat *Nagyné Barna Orsolya* a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Rétsági Tankerületének igazgatója adta át, az idén nyertes érsekvadkerti Petőfi Sándor Általános Iskolának.

A gondos előkészületeknek, a nagyvonalú támogatóknak, és azoknak a pedagógusoknak köszönhetően, akik néhány éve a szükséges megújulást követően már egy emberként, egységben dolgoztak a sikerért, méltó módon tudtuk fogadni a 300 főt meghaladó versenyzőt és érdeklődőt, melylyel minden eddigi jelentkezési létszámot sikerült felülmúlni. Ezzel a rendezvénnyel újra példát mutattunk az egyre növekvő számú új követőnknek, valamint iskolánk ismét bizonyította a 2012. óta folyamatosan erősödő előkelő helyét és hatását a térség oktatási intézményei között.

A mesemondó versenyre a következő településekről érkeztek jelentkezők: Drégelypalánk (óvoda), Szendehely (óvoda), Érsekvadkert (óvoda és iskola), Berkenye, Szécsény, Szécsényfelfalu, Nézsa, Dejtár, Nagyoroszi, Rétság, valamint Vácról több általános iskola.

Az irodalmi vetélkedőre: Vác, Nézsa, Érsekvadkert, Diósjenő, összesen 8 csoport.

A népdalversenyre: Bánk, Rétság, Érsekvadkert, Nagyoroszi, Dejtár, Szendehely, Nógrád, Vác, összesen 39 fő. Ez a létszám külön nagy öröm számunkra, mivel az idén első alkalommal hirdettünk meg ezt a versengést.

A rendezvény záró napja a sporté volt, amikor labdarúgás és asztalitenisz sportágakban mérettettek meg a nevezők. Ez a nap sem nélkülözte a neves vendéget, hiszen *Nyilasi Tibor*, többszörös válogatott, ezüstcipős labdarúgó köszöntötte a csapatokat.

A sportversenyre: Vác, Érsekvadkert, Balassagyarmat, Nógrád, Dejtár, összesen 140 tanuló jött el.

A számok magukért beszélnek, szívesen jönnek hozzánk! Jövőre is szeretettel várunk minden kedves érdeklődőt.

Nagy László
Szentgyörgyi István Általános Iskola
intézményvezető

Önkormányzati hírek

Beszámoló Diósjenő község Képviselő-testületének 2016. február 25-én 18 órai kezdettel a Polgármesteri Hivatal nagytermében tartott üléséről

Az ülésen megtárgyalt napirendi pontok szerint:

Napirendi pontok előtt *Tóth János* polgármester tájékoztatta a megjelenteket a két ülés közt eltelt időszakban végzett tevékenységéről.

1) 2016. évi költségvetés

A képviselő-testület a pénzügyi bizottság javaslata alapján elfogadta a 2016. évre szóló költségvetési rendeletét.

Diósjenő Község Önkormányzat képviselő-testületének 2/2016. (II. 25.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről

A település polgármestereként:

- a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény (a továbbiakban: hatásköri törvény) 139. § (1) bekezdés *a)* pontjában foglaltak szerint,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24. § (3) bekezdése alapján, valamint
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 27. § (2) bekezdés alapján

a mellékelt költségvetési rendelet-tervezetet terjesztem az önkormányzat képviselő-testülete elé.

A költségvetési rendelet-tervezet benyújtási határideje február 15, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadja el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő 45. nap.

A mellékelt rendelettervezet:

- a vonatkozó jogszabályok által előírt szerkezetben és tartalommal,
- a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet figyelembe-vételével,
- a jegyző irányításával

került összeállításra.

Felhívom a képviselők figyelmét arra, hogy – az Ámr. 27. §-a figyelembe vételével – a rendelettervezet az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelete alapján megtárgyalta a pénzügyi bizottság.

Az önkormányzat képviselő-testülete a rendeletet a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében kapott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva alkotja meg. (A hivatkozott törvény kimondja, hogy: feladatkörében eljárva a helyi önkormányzat törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, illetve törvényben kapott felhatalmazás alapján önkormányzati rendeletet alkot.)

Az önkormányzat a költségvetési rendeletét az alábbi felhatalmazások alapján alkotja meg:

- Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontja, mely kimondja, hogy a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között rendeletet alkot,
- Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés f) pontja, mely kimondja, hogy a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között meghatározza költségvetését, annak alapján gazdálkodik.

Az önkormányzatnak a költségvetési rendeletalkotási kötelezettségét előírja továbbá:

- az Áht. 5. § (1) és (2) bekezdése, mely kimondja, hogy a költségvetési bevételi és költségvetési kiadási előirányzatokat, valamint a finanszírozási bevételi előirányzat és a finanszírozási kiadások előirányzatot az államháztartás önkormányzati alrendeszer esetében a költségvetési rendelet, határozat állapítja meg.
- a hatásköri törvény 138. § (1) bekezdés b) pontja, mely kimondja, hogy a képviselő-testület megalkotja a helyi önkormányzat költségvetéséről szóló rendeletet, illetve az ahhoz kapcsolódó rendeleteket.

1. Általános rendelkezések

A rendelet hatálya az önkormányzatra, valamint az önkormányzat költségvetési szerveire terjed ki.

Az önkormányzati költségvetésben a költségvetési szerveket nem kell címenként kezelni az Áht. alapján, ezért a költségvetési rendelet nem határozza meg a címrendet.

2. Az önkormányzat összesített 2016. évi költségvetése

A költségvetési rendelet szerkezetének kialakításakor figyelembe vételre került:

- az Áht. 4/A. § (1) bekezdése,
- az Áht. 6. § (3) - (6) bekezdése, amelyben a költségvetési kiemelt bevételek és kiadások találhatók,
- az Áht. 6. § (7) bekezdése, melyben a finanszírozási bevételek és kiadások kerülnek meghatározásra,
- az Áht. 23-24. §-a és az Ámr. rendelet 24., 27-28. §-a amely a költségvetési rendelet szerkezetére, elkészítésére vonatkozó előírásokat határozza meg.

A rendelet ezen része az önkormányzati szintű adatokat tartalmazza.

Az önkormányzat önkormányzati szintre összesített költségvetési főösszege

Az önkormányzat 2016. évi önkormányzati szintre összesített költségvetésének főösszege 433 350 ezer forint.

Az önkormányzati szinten összesített:

a) költségvetési bevételek összege: 433 350 ezer forint,
b) a költségvetési kiadások összege: 433 350 ezer forint,
c) a költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete - ezer forint .

2. 1. A bevételek

A költségvetési bevételek vonatkozásában

- az Áht. 23. § (2) bekezdés a) pontja - a bevételek tekintetében - kimondja, hogy a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait működési bevételek, felhalmozási bevételek, kiemelt bevételi előirányzatok szerint, továbbá

kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban,

- az Ámr. 24. § (1) bekezdés a) pontja rendelkezik arról, hogy a helyi önkormányzat költségvetési bevételei között kell megtervezni:
  - a helyi önkormányzat bevételeit, így különösen:
    - a helyi adó bevételeket,
    - az általános működéshez és az ágazati feladatokhoz kapcsolódó támogatásokat,
    - a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat,
  - elkülönítetten az EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit;
- az Áht. 6. § (2) bekezdése adja meg azt, hogy a költségvetési bevételi előirányzatok két csoportba sorolandók: működési bevételi előirányzat csoportba vagy felhalmozási bevételi előirányzat csoportba,
- az Áht. 6. § (3) bekezdése meghatározza a Működési bevételek közé tartozó kiemelt bevételi előirányzatok körét,
- az Áht. 6. § (4) bekezdése rögzíti a Felhalmozási bevételek közé tartozó kiemelt bevételei előirányzatokat.

Az önkormányzat összesített bevételei az alábbi kiemelt előirányzatok szerint kerülnek tervezésre

Kiemelt bevételi előirányzatok	2016. évi eredeti előirányzat	
	összege ezer forintban	megoszlása (%)
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	170 864	50,85
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		
B3. Közhatalmi bevételek	55 800	16,60
B4. Működési bevételek	21 377	6,36
B5. Felhalmozási bevételek		
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	88 012	26,19
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
Költségvetési bevétel összesen	336 053	100 %

A fentiek alapján a bevételek között a legnagyobb arányt a következő kiemelt bevételi előirányzatok jelentetik: állami támogatások

A bevételek elemzése

Működési célú támogatások államháztartáson belülről kiemelt előirányzatán belül a következők kerültek tervezésre:

- az önkormányzatok működési támogatásai:

Az önkormányzatok működési támogatásai jogcímen 170 864 ezer forint került tervezésre, melyen belül:

- helyi önkormányzatok működésének általános támogatása: 73 237 ezer forint,
- települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása: 51 147 ezer forint,
- települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása: 43 154 ezer forint,
- települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása: 3 326 ezer forint,

A felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről kiemelt előirányzatán belül a következők kerültek tervezésre:

- nem került tervezésre

Közhatalmi bevétel kiemelt előirányzatán belül az alábbi bevételek kerültek figyelembe vételre:

- adók:
  - kommunális adó 12 000 E Ft,
  - iparűzési adó 15000 E Ft,
  - idegenforgalmi adó 1000 E Ft,
  - talajterhelési díj 300 E Ft,
  - telekadó 500 E Ft,
  - építményadó 12 000 E Ft,
  - gépjármű adó 100% 15 000 E Ft.

A működési bevételek közé azok a bevételek kerültek beszámításra, amelyek a működés során keletkeznek, így különösen:

- tulajdonosi bevételek : 4021 E Ft bérleti díjak, kamat 100 E Ft, igazgatási szolgáltatási díj 50 eFt
- az ellátási díjak: óvodás gyermek térítési díj 3797 E Ft, iskolás gyermek térítési díj 6546 E Ft, szociális étkezők térítési díja 2738 E Ft, gondozottak ellátási díja 1875 E Ft.
- továbbszámlázott szolgáltatás: konyha közüzemi díja 2250 Eft.

Felhalmozási bevételekből származó bevételek az alábbiak szerint szerepelnek a költségvetésben:

nem került tervezésre

Működési célú átvett pénzeszköz kiemelt előirányzatán belül a következők kerültek tervezésre:

- OEP finanszírozás: fogorvosi ellátás esetében 3000 E Ft,
- védőnői szolgálat esetében 2000 E Ft,
- közfoglalkoztatottak bér és járuléktámogatása 83012 E Ft.

Felhalmozási célú átvett pénzeszköz kiemelt előirányzatán belül a következők kerültek tervezésre:

nem került tervezésre

A rendelet a bevételeket csoportosítja aszerint, hogy azok milyen feladatokhoz kapcsolódnak. Így az összes bevételen belül:

- a kötelező feladatok bevételei: 24 913 ezer forint,
- az önként vállalt feladatok bevételei: 275 233 ezer forint,
- az államigazgatási feladatok bevételei: 35 907 ezer forint.

A bevételek ilyen jellegű tagolásának követelményét írja elő:

- az Áht. 23. § (2) bekezdés ab) pontja, valamint
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 111. § (3) bekezdése, mely alapján a rendeletnek elkülönítetten kell tartalmazni a kötelező feladatokat, és a kötelező feladatok ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatokat.

A rendelet az Áht. 23. § (2) bekezdés aa) pontja alapján a bevételeket csoportosítja működési, illetve felhalmozási előirányzatok szerint.

Az Áht. 6. § (3) bekezdés alapján működési bevételek előirányzatok:

- B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről: 170 864 ezer forint,
- B3. Közhatalmi bevételek: 55 800 ezer forint,
- B4. Működési bevételek: 21 377 ezer forint,
- B6. Működési célú átvett pénzeszközök: 88 012 ezer forint,

Működési bevételek előirányzat csoport összesen: 336 053 ezer forint.

Az Áht. 6. § (4) bekezdés alapján felhalmozási bevételek előirányzatok:

- B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről: - ezer forint,
- B5. Felhalmozási bevételek: - ezer forint,
- B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:- ezer forint,

Felhalmozási bevételek előirányzat csoport összesen: - ezer forint.

Egyes önkormányzati bevételek

Az Ámr. 24. § (1) bekezdés a) pontja alapján a helyi önkormányzat költségvetési bevételei között kell megtervezni:

– a helyi adó bevételeket,
– a helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatásokat,
– a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat.

2.2. A kiadások

A költségvetési kiadások vonatkozásában:

– az Áht. 23. § (2) bekezdés a) pontja kimondja, hogy - a kiadások tekintetében - a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési kiadási előirányzatait működési kiadások, felhalmozási kiadások, kiemelt kiadási előirányzatok szerint, továbbá kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban,
– az Áht. 6. § (2) bekezdése adja meg azt, hogy a költségvetési kiadások két csoportba sorolandók: működési kiadási előirányzatra vagy felhalmozási kiadási előirányzatra,

Az önkormányzat kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai

Kiemelt költségvetési kiadási előirányzatok	2016. évi eredeti előirányzat	
	összege ezer forintban	megoszlása (%)
K1. Személyi juttatások	163 665	37,77
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	34 524	7,96
K3. Dologi kiadások	136 331	31,46
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 500	0,81
K5. Egyéb működési célú kiadások	42 293	9,76
K6. Beruházások	43 000	9,92
K7. Felújítások	10 000	2,32
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások		
Költségvetési kiadás összesen	433 313	100 %

A rendelet a kiadásokat csoportosítja aszerint, hogy azok milyen feladatokhoz kapcsolódnak. Így az összes kiadáson belül:

– a kötelező feladatok kiadásai 48 309 E Ft,
– az önként vállalt feladatok kiadásai: 337 104 E Ft,
– az államigazgatási feladatok kiadásai: 47 900 E Ft.

A kiadások ilyen jellegű tagolásának követelménye megegyezik a bevételek tagolásánál leírt követelményekkel.

A rendelet az Áht. 23. § (2) bekezdés aa) pontja alapján a kiadásokat csoportosítja működési, illetve felhalmozási előirányzatok szerint. A kiadási előirányzatok előirányzat csoportjait, és a hozzájuk tartozó kiemelt kiadási előirányzatokat az Áht. 6. § (5) és (6) bekezdése határozza meg.

A működési költségvetés kiadási előirányzatán belül a kiemelt előirányzatok a következők szerint alakulnak

Működési költségvetés kiadási előirányzat kiemelt előirányzatai	2016. évi eredeti előirányzat	
	összege ezer forintban	megoszlása (%)
K1. Személyi juttatások	163 665	43,03
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	34 524	9,08
K3. Dologi kiadások	136 331	35,84
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 500	0,93
K5. Egyéb működési célú kiadások	42 293	11,12
Összes költségvetési működési kiadás	380 313	100 %

A fentiek alapján a kiadások között a legnagyobb arányt a következő kiemelt előirányzatok jelentették:

– személyi juttatások és dologi kiadások

A személyi juttatások jellemzői

A köztisztviselők illetményalapja a 2016. évben 38 650 forint.

Az illetmény-kiadások jellemzői:
alapilletmények, vezetői és egyéb pótlékok, jubileumi jutalom, közlekedési költségtérítés, cafeteria, pedagógus továbbképzés.

A munkaadókat terhelő járulékok és a szociális hozzájárulási adó jellemzői

A kiadások előirányzata a személyi jellegű kiadások változását követi.

Dologi kiadások jellemzői

A dologi kiadások között a legnagyobb arányt:

– a készletbeszerzések és közüzemi díjak kiadás jelenti.

E kiadások tervezésével kapcsolatos főbb információk:

– **Készletbeszerzések között kerül megtervezésre**: üzemanyagok, tisztítószerek, szakmai anyagok, könyv, irodaszer és nyomtatvány, kis értékű tárgyi eszköz vásárlás,
– **szolgáltatások között kerül megtervezésre:** közüzemi díjak, karbantartás és kisjavítási szolgáltatások, szállítási szolgáltatások, vásárolt közszolgáltatások, ügyeleti díjak, állategészségügyi ellátás, egyéb üzemeltetési kiadások.
– **dologi kiadások között kerül megtervezésre:** áfa, belföldi kiküldetések és utazási költségek, reprezentáció, rendezvények költségei, reklám-propaganda kiadások, járművekkel kapcsolatos kiadások.
– **egyéb folyó kiadások:** kifizetői adók pl. cafeteria után, biztosítási díjak, bankköltségek, egyéb adók és díjak valamint tagdíjak.

Ellátottak pénzbeli juttatásai jellemzői

Az ellátottak pénzbeli juttatásai között tervezésre kerültek a következők:

lakhatási támogatás, pénzbeli átmeneti és temetési segélyek, köztemetés.

Az egyéb működési kiadások jellemzői

Egyéb működési célú kiadások között a következők kerültek tervezésre:

pénzeszköz átadások: nonprofit szervezetek támogatása, a gépjárműadó 60 %-ának tovább utalása az állam részére, közfoglalkoztatott foglalkozással kapcsolatos előlegek elszámolása az állam részére, közfoglalkoztatott foglalkozással kapcsolatos előlegek elszámolásából adódó többlet visszautalása a MÁK-nak.

A felhalmozási költségvetés kiadási előirányzaton belül a kiemelt előirányzatok a következők szerint alakulnak

Felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat	2016. évi eredeti előirányzat	
	Összege ezer forintban	Megoszlása (%)
K6. Beruházások	43 000	81 ,13
K7. Felújítások	10 000	18,87
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások		
Összes költségvetési felhalmozási kiadás	53 000	100 %

Az önkormányzat felhalmozási kiadást az alábbiak szerint tervezett:

– **beruházások:** informatikai eszköz vásárlás képviselők részére 1 000 e Ft, ingatlan vásárlás 35 000 E Ft, pályázati önrész 7 000 e Ft.

– **felújítások:** hidak, utak felújítása 10 000 e Ft.

Az Ámr. 24. § (1) bekezdés ba) pontja rögzíti, hogy az önkormányzat költségvetési kiadásai tekintetében a költségvetés tartalmazza a helyi önkormányzat nevében végzett beruházások, felújítások kiadásait beruházásonként, felújításonként.

A rendelet ennek megfelelően a kiadásoknál részletezi a helyi önkormányzat nevében végzett beruházási és felújítási kiadásokat.

Az Ámr. 24. § (1) bekezdés bb) pontja rögzíti, hogy az önkormányzat költségvetési kiadásai tekintetében a költségvetés tartalmazza a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat.

A rendelet ennek megfelelően a kiadásoknál részletezi a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátások jogcímen tervezett kiadásokat.

Tartalékok

Az Áht. 23. § (3) bekezdése, valamint az Ámr. 24. § (1) bekezdés bc) pontja rögzíti a tartalékkal kapcsolatos szabályokat. Ezek alapján a költségvetési rendeletben elkülönítetten kell szerepeltetni az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék összegét.

Céltartalékra 2 400 ezer forint került összesen tervezésre.

Létszám adatok

A létszám adatok szerepeltetése már nem kötelező eleme a költségvetési rendeletnek.

Az önkormányzat összesített létszámkerete az átlagos statisztikai állományi létszámot tekintve 30 fő.

A közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata 78 fő.

A költségvetési egyenleg működési és felhalmozási cél szerint

Az Áht. 23. § (2) bekezdés c) pontja alapján a rendeletben meg kell határozni a költségvetési egyenleg összegét, illetve az egyenleg összegét:

– működési bevételek és működési kiadások egyenlege, és
– felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások egyenlege

szerinti bontásban.

A rendelet már a költségvetési bevételi és kiadási főösszeg meghatározásánál megadja a költségvetési egyenleg összegét.

A költségvetési rendeletben az Mötv. 111. § (4) bekezdése, valamint az Áht. 23. § (4) bekezdése alapján külső finanszírozású működési hiány nem tervezhető.

A rendelet tartalmazza a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási kiadásokat.

A rendelet tartalmazza a költségvetési hiányok finanszírozására vonatkozó adatokat, megadva a hiány belső, illetve külső finanszírozásból származó összegét, valamint a finanszírozási módokat.

A belső és külső finanszírozáshoz tartozó tételeket az Áht. 23. § (2) bekezdés d)-e) pontjai határozzák meg.

A többlet felhasználásának finanszírozási kiadásai az Áht. 23. § (2) bekezdés e) pontja és a 6. § (7) bekezdés a) pontja, valamint az elemi költségvetés K 9. Finanszírozási kiadások űrlapja szerint:

– hitel, kölcsön törlesztése államháztartáson kívülre,
– értékpapírok vásárlása,
– szabad pénzeszköz betétként való elhelyezése.

A hiány belső finanszírozására alkalmazható eszközök az Áht 23. § (2) bekezdés d) bekezdése alapján:

– betétként lekötött szabad pénzeszköz visszavonása,
– költségvetési maradvány, illetve vállalkozási maradvány igénybe vétele.

A hiány külső finanszírozására alkalmas eszközök az Áht. 23. § (2) e) pontja szerint és a 6. § (7) bekezdés a) pontja szerint:

a) a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. tv. 3. § (1) bekezdés a-e) pontja szerinti finanszírozási formák:
   – hitel, kölcsön felvétele,
   – hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása,
   – váltó kibocsátása
   – pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése,
   – visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladó félként történő megkötése,
b) hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok beváltása

3. A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetése és az önkormányzat költségvetési szervek nélküli költségvetése

A helyi önkormányzat rendeletének az Áht. 23. § (2) bekezdés b) pontja alapján tartalmaznia kell a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetését.

A rendeletnek az irányított szervek tekintetében tartalmaznia kell: a költségvetési bevételi és költségvetési kiadási előirányzatait:

– a kiemelt előirányzatok,
– a kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok

szerinti bontásban.

3.1. A Polgármesteri Hivatal költségvetése

Az Ámr. 24. § (2) bekezdése alapján az önkormányzati hivatal költségvetési bevételi és költségvetési kiadási előirányzatai között az önkormányzati hivatal nevében végzett tevékenységekkel kapcsolatos költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat kell megtervezni.

A Polgármesteri Hivatal a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv.

A rendelettervezet tartalmazza a hivatal:

– költségvetési bevételeit (50 500 ezer forint),
– költségvetési kiadásait (50 500 ezer forint),
– költségvetési egyenlegét, (amely .....-..... ezer forint hiány) és annak finanszírozását,
– létszám előirányzatát.

A Polgármesteri Hivatal főbb bevételei: Önkormányzati finanszírozás normatív támogatásból valamint saját bevételből.

A Polgármesteri Hivatal főbb kiadásai: személyi juttatások, járulékok, dologi kiadások.

A költségvetési egyenleg a következők szerint adódik:

A költségvetési egyenleg a következők szerint adódik:

Megnevezés	Költségvetési bevételek	Költségvetési kiadások	Költségvetési egyenleg
Működési	50 500	50 500	0
Felhalmozási			
Összesen	50 500	50 500	0

3.2. Az Aranydió Egységes Óvoda-Bölcsőde (költségvetési szerv) költségvetése

Az Aranydió Egységes Óvoda-Bölcsőde (költségvetési szerv) a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv.

A rendelettervezet tartalmazza a költségvetési szerv

– költségvetési bevételeit (63 125 ezer forint),
– költségvetési kiadásait (63 125 ezer forint),
– költségvetési egyenlegét, (amely ...-...ezer forint hiány) és annak finanszírozását,
– létszám előirányzatát.

A költségvetési szerv költségvetési egyenlege a következők szerint adódik:

Megnevezés	Költségvetési bevételek	Költségvetési kiadások	Költségvetési egyenleg
Működési	63 125	63 125	0
Felhalmozási			
Összesen	63 125	63 125	0

3.3. Az Idősek Otthona (költségvetési szerv) költségvetése

Az Idősek Otthona (költségvetési szerv) a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv.

A rendelettervezet tartalmazza a költségvetési szerv

– költségvetési bevételeit (8 788 ezer forint),
– költségvetési kiadásait (8 788 ezer forint),
– költségvetési egyenlegét, (amely ...-... ezer forint hiány) és annak finanszírozását,
– létszám előirányzatát.

A költségvetési szerv költségvetési egyenlege a következők szerint adódik:

Megnevezés	Költségvetési bevételek	Költségvetési kiadások	Költségvetési egyenleg hiány
Működési	8 788	8 788	0
Felhalmozási			
Összesen	8 788	8 788	0

3.4. Az önkormányzat saját költségvetése

A rendelettervezet a teljesség érdekében tartalmazza az önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetésén kívüli, intézményekhez nem tartozó önkormányzati költségvetést. Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetésének

– költségvetési bevételei 313 290 ezer forint,
– költségvetési kiadásai 313 290 ezer forint,
– költségvetési egyenlege: ...-... ezer forint hiány/többlet.

Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetésében szereplő létszám előirányzat: 85 fő.

4. Adósságot keletkeztető ügyletek

Az Áht. 23. § (2) bekezdés f)-g) pontja kimondja, hogy a költségvetési rendeletnek tartalmaznia kell:

f) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt,
g) a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és az önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit, és…

A Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet:

„(1) Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke:

a) hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása,
b) a számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára,
c) váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke,
d) az Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege,
e) a visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár,
f) a szerződésben kapott, legalább háromszáz-hatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték,
g) hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege."

Az adósságot keletkeztető ügyleteknél figyelembe kell venni még a Gst. 45. § (1) bekezdés *a)* pontja szerinti felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározott saját bevételt. Az érintett jogszabály az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet. A rendelet 2. § (1) bekezdése tartalmazza az önkormányzat saját bevételeit.

„2. § (1) Az önkormányzat saját bevételének minősül

1. a helyi adóból és a települési adóból származó bevétel,
2. az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,
3. az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,
4. a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel,
5. bírság-, pótlék- és díjbevétel, valamint
6. a kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés."

A rendelet 4. számú melléklete tartalmazza az ilyen jellegű ügyleteket.

5. A költségvetés végrehajtásra vonatkozó szabályok

Az Áht. 23. § (2) bekezdés h) pontja rendelkezik arról, hogy a helyi önkormányzatnak a költségvetési rendeletében kell meghatároznia:

– az Mötv. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatárt,
– a finanszírozási bevételekkel kapcsolatos hatásköröket,
– a finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket.
– az Áht. 34. § (2) bekezdés szerinti esetleges felhatalmazást.

Az Mötv. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatár meghatározásakor figyelembe kell venni, hogy a hivatkozott jogszabályhely kimondja, hogy a polgármester önkormányzati rendeletben meghatározott értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről tájékoztatja a képviselő-testületet.

Finanszírozás

A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos jogkörök a korábbi évek gyakorlata és tapasztalatai alapján került meghatározásra. Ezek a képviselő-testület által módosíthatóak.

A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos jogkörökkel kapcsolatos hatáskörök a helyi önkormányzat, illetve a költségvetési szervek tekintetében figyelembe vehető finanszírozási bevételek és kiadások alapján kerültek meghatározásra.

A költségvetési szervek finanszírozási bevételei tekintetében sajátos szabályok érvényesülnek: a betét megszüntetésre, az irányító szervi támogatásra, a pénzmaradvány igénybevételére.

Előirányzat átcsoportosítás és előirányzat módosítás

Az előirányzat-átcsoportosítás, illetve előirányzat-módosítás fogalmát az Áht. 1. § 5. és 6. pontjai határozzák meg:

e) előirányzat-átcsoportosítás: az átcsoportosítást végrehajtó költségvetésének - az Országgyűlés vagy a Kormány intézkedése, és a fejezetet irányító szervek megállapodása esetén a központi költségvetés, a fejezetet irányító szerv intézkedése esetén a fejezet, az államháztartás önkormányzati alrendszerében a költségvetési rendelet, határozat összesített - kiadási előirányzatai főösszegének változatlansága mellett a kiadási előirányzatok egyidejű csökkentésével és növelésével végrehajtott módosítás,
f) előirányzat-módosítás: bevételi előirányzat vagy kiadási előirányzat növelése vagy csökkentése ,"

A fentiek alapján:

a) előirányzat átcsoportosítás:
   – a kiadási előirányzat csökkentése és egyidőben történő növelése (ha a csökkentés és a növelés összege összességében megegyezik, az átcsoportosítás eredményeképpen a költségvetési főösszeg változatlan);
   – a bevételi előirányzatok tekintetében nem értelmezhető,
b) előirányzat módosítás:
   – kiadási előirányzat növelése és egyidőben a bevételi előirányzat növelése (eredményeképpen a költségvetési főösszeg nő)
   – kiadási előirányzat csökkentése és egyidőben a bevételi előirányzat csökkenése (eredményeképpen a költségvetési főösszeg csökken).

Az előirányzat átcsoportosítás

Az Áht. 34. § (1) bekezdése, valamint az Ámr. 43/A. § (1) - (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételi és kiadási előirányzatok átcsoportosításáról, - ha arról a költségvetési rendeletben a képviselő-testület másként nem rendelkezik,- a képviselő-testület dönt.

A rendelettervezet az előirányzat átcsoportosítás jogkörével kapcsolatban felhatalmazást nem tartalmaz:

– a költségvetési kiadások kiemelt előirányzatai között, illetve
– sem pedig a kiemelt kiadási előirányzatokon belüli rovatok közötti

előirányzat átcsoportosításra vonatkozóan.

Az Áht. 34. § (3) bekezdése alapján a költségvetési szerv az Ámr.-ben meghatározott esetben saját hatáskörben kiadási előirányzatait egymás között átcsoportosíthatja.

Az előirányzat módosítás

Az Áht. 34. § (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételi és kiadási előirányzatok módosításáról, - ha arról a költségvetési rendeletben a képviselő-testület másként nem rendelkezik, - a képviselő-testület dönt.

A rendelettervezet az előirányzat módosítás jogkörével kapcsolatban felhatalmazást nem tartalmaz.

Az Áht. 34. § (3) bekezdése, valamint az Ámr. 42. § alapján a költségvetési szerv saját hatáskörben módosíthatja (megemelheti) a bevételi és a kiadási előirányzatait.

Az előirányzat-módosítás feltételeit az Ámr. 36. § (1)-(3) bekezdései tartalmazzák.

A költségvetési rendelet módosítása az előirányzat átcsoportosítás és módosítás miatt

Az Áht. 34. § (4) bekezdése rendelkezik arról, hogy a képviselő-testület a döntése szerinti időpontokban módosítja a költségvetési rendeletét - kivéve az egyes, az Országgyűlés által meghatározott előirányzat zárolás, csökkentés, vagy törlés esetén - az előirányzat-módosítás és előirányzat átcsoportosítás miatt.

Köztisztviselői illetményalap és kötelezettségvállalás

A rendeletben a köztisztviselői illetményalap a

költségvetési törvényben meghatározott mérték alapján kerül megállapítására, míg a cafetéria juttatás a hivatkozott törvényben meghatározott maximális keret figyelembe vételével került rögzítésre.

A helyi önkormányzatnál - a köztisztviselők szociális, jóléti, kulturális és egészségügyi juttatásairól, szociális és kegyeleti támogatásairól szóló - rendelet írja elő a juttatási és támogatási keret összeg meghatározását. A hivatkozott rendeleti előírás központi jogszabályokon alapul.

Az Ámr. 51. § (1) bekezdése alapján a költségvetési szervnél az egységes rovatrend K 1102 Normatív jutalmak és a K 1103 Céljuttatás, projektprémium rovatai költségvetési kiadási előirányzat terhére a költségvetési évben együttesen a rovatrend K 1101 Törvény szerinti illetmények, munkabérek rovat eredeti előirányzatának a költségvetési rendeletben meghatározott összegig vállalható kötelezettség.

A kötelezettségvállalás értékhatárát a rendelet a K 1101 rovat költségvetési kiadási előirányzata összegének %-ában határozza meg.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendelettervezetet tárgyalja meg, majd döntsön a 2016. évi költségvetés tárgyában.

Tóth János polgármester — Repiczki Zsuzsanna jegyző

Előzetes hatásvizsgálat, indoklás, véleményeztetés Diósjenő Község Önkormányzat képviselő-testületének 2/2016. (II. 25.) önkormányzati rendelete a 2016. évi költségvetésről szóló tervezethez

1. Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, mint a fenti jogszabály előkészítője az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztem el a szabályozás várható következményeiről, melyről most tájékoztatom a képviselő-testületet.

A tervezett jogszabály hatásai:

a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:
- társadalmi hatása: nem jelentős,
- gazdasági hatása: nem jelentős,
- költségvetési hatása: jelentős, a rendelet maga határozza meg a 2016. évi költségvetést

b) környezeti és egészségi következmények:
- nincsenek,

c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások:
- a hivatalnak el kell látnia a költségvetéssel kapcsolatos információszolgáltatási feladatokat,
- könyvelni kell az eredeti előirányzatokat, nyomon kell követni az év közbeni előirányzat módosításokat.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:
- a rendelet megalkotása kötelező,
- a rendelet elmaradásának következménye a jogszabály alkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel lehet.

A jogszabály alkalmazásához szükséges feltételek:
- a személyi feltétel: rendelkezésre áll. A pénzügyi területen kollégák a feladatot el tudják látni.
- szervezeti feltétel: rendelkezésre áll.
- tárgyi feltétel: rendelkezésre áll.
- pénzügyi feltétel: rendelkezésre áll.

2. Indoklás

A 2016. évi költségvetésről szóló helyi rendelet megalkotásának céljai a következők:
- az önkormányzat számára előírt rendeletalkotási kötelezettségnek való megfelelés,
- meghatározásra kerüljenek az önkormányzat 2016. évi gazdálkodásának keretei.

A rendeletnek nincs európai uniós joggal kapcsolatos összehangolási és egyeztetési vonatkozása.

3. Véleményeztetés

A rendelet tervezetet
- a Pénzügyi Bizottság véleményeztetési kötelezettsége terheli.

P.H.

Kelt: Diósjenő, 2016. 02. 15.

Repiczki Zsuzsanna
jegyző

Diósjenő Község Önkormányzat – részletes tájékoztató a szakfeladatok 2016. évre tervezett bevételeiről és kiadásairól

adatok E Ft-ban

Szakfeladat	Bevétel		Kiadás	
Közutak, hidak üzemeltetése, fenntartása			Hidak felújítása	11 810
Óvodai intézményi étkeztetés	Óvodás gyermekek étkezési térítési díja óvoda konyha közüzemi díja áfa	6 047	Vásárolt élelmezés, áfa	9 153
Iskolai intézményi étkeztetés	Intézményi ellátási díjak, áfa	6 546	Vásárolt élelmezés, Áfa	14 408
Nem lakóingatlan bérbeadás	Bérleti díjak	4 021		-
Önkormányzati jogalkotás			Tiszteletdíjak, járulékok Informatikai eszközök	4 060
Önkormányzati igazgatási tevékenység	Igazgatási szolg. díjak, folyószámlák kamata, Pénzmaradvány	99 322	Személyi juttatás, Járulékok, Készletbeszerzés, tisztítószerek, egyéb készletek, anyagok, Szolgáltatások: távközlési díjak, gázenergia, áramdíj, víz és csatornadíjak, egyéb üzemeltetési kiadások, karbantartás, kisjavítás, vásárolt közszolgáltatás, ügyeleti díj, belső ellenőrzés díja, Dologi kiadások: áfa, belföldi kiküldetés, útiszámlák, különféle dologi kiadások Egyéb folyó kiadások: kifizetői adó cafeteria után, bankköltség, járművek biztosítási díja, egyéb biztosítási díjak, vagyonbiztosítás Pénzeszköz átadások: Polgárőr Egyesület, Tűzoltó Egyesület, Sport Egyesület, Nagyoroszi Gyermekjóléti Szolg., céltartalék	31 931
Községgazdálkodás			Személyi juttatás, Járulékok, készletbeszerzés, üzemanyag és olaj Szolgáltatások: áramdíj, gázdíj, vízdíj parkosítás piactér, tájház, épület felújítás, egyéb üzemeltetési kiadás, karbantartás, kisjavítás Állateü. Ellátás, Eü. veszélyes hulladék gyűjtése, Áfa, pályázati önerő, ingatlan vásárlás	63 565
Adó, illeték kiszabása, beszedése	kommunális adó, iparűzési adó, idegenforgalmi adó, talajterhelési díj, telekadó, építményadó	40 800		-
Közvilágítási feladatok			Közvilágítás, Áfa	3 175
Önk. fel.nem terv. elszám.	Gépjárműadó Normatívák	185 864	Gépjárműadó Utalás MÁK-nak	9 000
Intézményi finanszírozás			Működési célú pénzeszközátadás óvoda, ÖNO, polgármesteri hivatal	120 077
Iskolai oktatás			Közüzemi díjak 80 %-át a KLIK fizeti meg, karbantartás (vízhálózat), áfa 810	3 810
Háziorvosi alapellátás			Személyi juttatás (takarító), Járulék, karbantartás, áfa	889
Fogorvosi ellátás	OEP finanszírozás	3 000	Személyi juttatás (takarító), Járulék, takarító és tisztítószerek, távközlési és internet díjak, gázdíj, áramdíj, víz és csatornadíj, egyéb üzemeltetési kiadás, áfa	4 953
Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	OEP finanszírozás	2 000	Személyi juttatás (védőnő), Járulék készletbeszerzés: gyógyszer, vegyszer, irodaszer, nyomtatvány, szakmai anyag, munkaruha, védőruha, tisztítószerek szolgáltatások: távközlés, internet díjak, gázenergia, áramdíj, víz és csatornadíj, karbantartás, kisjavítás, dologi kiadások, áfa	6 332
Települési támogatások	-	-	pénzbeli átmeneti segély, pénzbeli temetési segély, köztemetés, lakhatási támogatás	3 500
Szociális étkeztetés	Étkezési térítési díjak	2 738	Vásárolt élelmezés, áfa	3 360
FHT jogosultak huzamosabb id. közfoglalkoztatása	Közfoglalkoztatás támogatása	8 920	Személyi juttatások (közfoglalkoztatott), Járulékok	12 192
START munka program közfoglalkoztatása	Közfoglalkoztatás támogatása	74 092	Személyi juttatások , Járulékok, üzemanyag, eszközök, szerszámok, START munka visszafizetés	106 393

Máshová nem sorolható egyéb közösségi társadalmi tevékenység			Rendezvények költségei, Újság nyomtatás, áfa	21 819
Könyvtári feladatok	-	-	Oktatási tevékenység, könyv vásárlás	1 300
Üdülőhelyi feladatok			Üzemanyag, olaj, vásárolt szolgáltatás, egyéb üzemeltetési kiadások, áfa	1 650
Összesen:		**433 350**		**433 350**

Az Aranydió Egységes Óvoda – Bölcsőde teljesített költségvetési bevételei és kiadásai feladatonként adatok E Ft-ban

Szakfeladat	Bevétel		Kiadás	
Óvodai nevelés	Pénzmaradvány 2015. december 31-i egyenleg	27	Személyi juttatás (alapilletmény, vezetői pótlék, közlekedési költségtérítés, pedagógus továbbképzés, étkezési utalvány) Járulékok: (szocho, táppénz hj.) Készletbeszerzés: gyógyszer feltöltés, irodaszer, nyomtatvány, könyv, folyóirat, szakmai anyagok, játékok, kisértékű tárgyi eszközök, munkaruha, tisztítószerek, hajtó és kenőanyag, telefon, számítógép irodai gép javítás, szállítási szolgáltatások, gázszámla, áramdíj, víz és csatornadíj, belső karbantartás, udvari játékok bővítése, egyéb üzemeltetési kiadás, vásárolt közszolgáltatás, készletek és szolgáltatások áfája, belföldi kiküldetés, rendezvények, egyéb adók díjak, biztosítások	63 125
Önk. elszámolásai ktgv-i szerveivel	Finanszírozás Önkorm. saját bevételből, normatív támogatásból	63 098	-	
Összesen:		**63 125**		**63 125**

A Polgármesteri Hivatal teljesített költségvetési bevételei és kiadásai feladatonként adatok adatok E Ft-ban

Szakfeladat	Bevétel		Kiadás	
Önk-i igazgatási tevékenység	Pénzmaradvány 2015. december 31-i egyenleg	461	Személyi juttatás, Járulékok, Készletbeszerzés: irodaszer, nyomtatvány, könyv folyóirat, egyéb információhordozó, hajtó és kenőanyag, kisértékű tárgyi eszközök, tisztítószerek, informatikai eszközök, szolgáltatások: távközlés és internet, egyéb kommunikációs szolg., szállítási szolgáltatások, gázszámla, áramdíj, víz és csatornadíj, karbantartás, kisjavítás, egyéb üzemeltetési kiadás, vásárolt közszolg. dologi kiadások: készletek és szolgáltatások áfája, belföldi kiküldetés, szgk. kapcsolatos kiadások, egyéb folyó kiadások: kifizetői adó, prg. követési díjak, frissítési díj, bankköltség, egyéb díjak	50 500
Önk. elszámolásai ktgv-i szerveivel	Finanszírozás önkorm. saját bevételből, normatív támogatásból	50 039	-	
Összesen:		**50 500**		**50 500**

Az Idősek Klubja teljesített költségvetési bevételei és kiadásai feladatonként adatok E Ft-ban

Szakfeladat	Bevétel		Kiadás	
Idősek nappali ellátása	Pénzmaradvány 2015. december 31-i egyenleg Gondozottak térítési díja	1 875	Személyi juttatás, Járulékok Készletbeszerzés: irodaszer, nyomtatvány, könyv folyóirat, egyéb információhordozó, szakmai anyagok, kisértékű tárgyi eszközök, munkaruha, tisztítószerek Szolgáltatások: távközlési és internet díjak, számítógép irodai gép javítás, gázszámla, áramdíj, víz és csatornadíj, belső karbantartás, egyéb üzemeltetési kiadás, vásárolt élelmezés, készletek és szolgáltatások áfája, belföldi kiküldetés, rendezvények, egyéb adók díjak, biztosítások, cafeteria adója	8 788
Önk. elszámolásai ktgv-i szerveivel	Finanszírozás Önkorm. saját bevételből, normatív támogatásból	6 913	-	
Összesen:		**8 788**		**8 788**

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat teljesített költségvetési bevételei és kiadásai feladatonként adatok E Ft-ban

SZAKFELADAT	BEVÉTEL		KIADÁS	
	részletesen	összesen	részletesen	összeen
Nemzetiségi önk-i igazgatási tevékenység	Pénzmaradvány 2015. december 31-i egyenleg	32	Belföldi kiküldetés, rendezvény költség, áfa	423
Önk. elszámolásai ktgv-i szerveivel	Támogatás	391	-	
Összesen:		**423**		**423**

2./ Helyi szociális rendelet felülvizsgálata

Diósjenő Község Önkormányzat képviselő-testületének 3/2015 (II. 25.) számú rendelete A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. rendelkezései, a Gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény rendelkezései szerint nyújtandó egyes ellátási formák megállapításának helyi szabályiról szóló önkormányzati rendelet

Diósjenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontja, 32. cikk (2)-(3) bekezdése alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (továbbiakban: Szt.) 32.§ (3); 45.§ (1),132.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az alábbi önkormányzati rendeletet alkotja.

I. Általános rész

A rendelet célja

1.§

E rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében meghatározza a vonatkozó magasabb rendű jogszabályok figyelembevételével a pénzben és természetben nyújtható szociális ellátások és a személyes gondoskodást nyújtó ellátások helyi formáit, igénybevételük szabályait, valamint az ellátásokra való jogosultság feltételeit.

2. A rendelet hatálya

2. §

E rendelet hatálya kiterjed az Szt. 3.§ (1) – (3) bekezdései szerinti,

(1) szociális ellátások tekintetében az Szt. 32/A. §-ának figyelembe vételével meghatározott személyek körére, valamint az Szt. 6. §-ában foglaltak figyelembe vételével – kivéve a 37/ C. § (5) bekezdésében foglaltakat – Diósjenő ellátási körébe tartozó hajléktalanokra.

(2) szociális szolgáltatások tekintetében:

a) a szolgáltatást végző intézmény ellátási területén életvitelszerűen élő, bejelentett lakcímmel rendelkező személyekre,

b) a nappali ellátások tekintetében az intézmény ellátási területén életvitelszerűen élő, bejelentett lakcímmel rendelkező személyekre.

3. §

A szociális ellátás iránti kérelmet az Szt., a kapcsolódó jogszabályok, valamint e rendelet alapján az önkormányzat szociális hatáskört gyakorló szerve, illetve az érintett szociális intézmény vezetője bírálja el.

3. Értelmező rendelkezések

4. §

E rendelet alkalmazásában: Az Szt. 4. § (1)

bekezdésében meghatározott fogalmakat kell alkalmazni, valamint

(1) külön háztartás: egy adott lakásban élő, ott bejelentett lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek esetében:
   a) ha a lakás használatát bíróság jogerős ítéletével megosztotta, a megosztás szerint használt,
   b) a társbérlők által használt,
   c) albérleti szerződés alapján használt lakásban élők közössége

4. Hatásköri szabályok

5. §

(1) Az e rendeletbe foglalt szociális feladat- és hatásköröket az Szt. 4/A § (1) bekezdése alapján – a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások, kivételével – a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben I. fokon a polgármester, Szociális, oktatási, művelődési, értéktár bizottság, valamint az Szt-ben meghatározottak szerint a jegyző gyakorolja.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről az Szt. 94/A § (1) a) pontja értelmében az intézményvezető dönt és erről írásban értesíti az ellátást igénylőt, illetve törvényes képviselőjét.

(3) A Szociális, oktatási, művelődési, értéktár bizottság
   a) étkeztetés tekintetében az Szt.62.§ (1) bekezdés figyelembe vételével hozza meg döntését
   b) Az Szt. 94/A §(2)- (3)bekezdés rendelkezik a fellebbezés módjáról.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott átruházott hatáskör tekintetében a másodfokú hatáskört a Képviselő-testület gyakorolja. A Képviselő-testület az e rendeletben meghatározott esetekben a Szociális, oktatási, művelődési, értéktár bizottság előzetes véleményezése és javaslata alapján méltányosságot gyakorolhat. A jegyzői hatáskörbe tartozó döntések tekintetében a másodfokú hatáskört a Nógrád Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály látja el. A képviselő-testület döntése ellen jogszabálysértésre hivatkozással a Balassagyarmati Törvényszékhez lehet fordulni.

(5) A polgármester, a jegyző, Szociális, oktatási, művelődési, értéktár bizottság és a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó döntések, illetve előterjesztések előkészítését a Polgármesteri Hivatal végzi.

5. Eljárási szabályok

6.§

(1) Az e rendeletben szabályozott ellátások iránti eljárást
   a) a pénzbeli és természetbeni ellátások esetében a Polgármesteri Hivatalnál,
   b) a személyes gondoskodást nyújtó intézményi ellátások esetében az intézmény vezetőjénél kell kezdeményezni.

(2) Az eljárás kezdeményezésére irányuló kérelmet a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) kormányrendeletben közzétett nyomtatvány alapján összeállított formanyomtatványon kell benyújtani.

7. §

(1) A kérelmekhez csatolni kell az Szt-ben, egyéb kapcsolódó jogszabályokban, valamint az e rendeletben előírt mellékleteket.

(2) Gyermekét egyedül nevelő kérelmező esetében a kérelemhez csatolni kell:
   a) a tartásdíjat megállapító bírósági ítélet másolatát, vagy az egyezség bíróság általi jóváhagyását, ennek hiányában,
   b) a havonta rendszeresen folyósított, átutalt, kézbe adott összeg esetében az átutalás postai szelvényét, átutalási értesítőt, vagy mindkét szülő által aláírt hiteles nyilatkozatot, vagy
   c) amennyiben a gyermek után a másik szülő nem fizet tartásdíjat, az erről szóló nyilatkozatot.

(3) Az Szt. 10.§ (6) bekezdésben foglaltak szerint további fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására kötelezhető a kérelmező.

(4) Az Települési támogatás esetében a kérelmező és családja jövedelmi viszonyainak pontos megállapítása érdekében a kereső tevékenységgel nem rendelkező kérelmező, valamint a kérelem szempontjából együtt élőként figyelembe veendő munkanélküli személy esetében igazolni kell az illetékes munkaügyi központ, illetve a közhasznú vagy közcélú munkát felajánló szervezet által kiállított igazolással.

(5) Az egy főre jutó jövedelem, és egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megállapításához szükséges a kérelmező és a vele egy lakásban életvitelszerűen együtt lakó, a kérelem szempontjából figyelembe veendő személyek esetében az Szt. 10. § (1) – (7) bekezdés szerinti igazolások.

(6) A szociális hatáskört gyakorló szerv az e rendeletben meghatározott támogatások jogosultsági feltételeit felülvizsgálhatja, ha olyan információ jut tudomására, mely a támogatás további folyósítását már nem indokolja.

(7) Az e rendeletben szabályozott támogatások közül a kérelmező és vele egy lakásban élők által előterjesztett egyazon indokkal többféle támogatás nem állapítható meg.

8. §

(1) A kérelmező és a kérelemmel érintett egyéb személyek életkörülményeinek, vagyoni, szociális, egészségügyi, kulturális helyzetének, lakás- vagy egyéb körülményeinek pontos megállapítása érdekében, amennyiben a kérelemhez benyújtott dokumentumok alapján a tényállás nem tisztázható egyértelműen, a Polgármesteri Hivatal szemle keretében szociális helyzetfelmérést (környezettanulmány) készít. A II. fokú kérelmek esetében a felterjesztést előkészítő Polgármesteri Hivatal szükség esetén környezettanulmányt készít.

(2) A környezettanulmánynak tartalmaznia kell különösen:
   a) a kérelmező és a vele közös háztartásban élők – a kért támogatás mérlegeléséhez szükséges – személyes adatait, jövedelmi és vagyoni viszonyait;
   b) a kérelmező lakásának és az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltak szerinti vagyonának fenntartási költségeire vonatkozó alapadatokat
   c) a kérelmező szociális helyzetével és életkörülményeivel kapcsolatos fontos adatokat (pl. gyógyszerköltség, általános egészségi állapot, egyéb speciális körülmények, jövedelmi és vagyoni helyzet stb.);
   d) a kérelmező szociális körülményeire vonatkozó egyéb adatokat.

(3) Az Szt. 17. § (1)-(5) bekezdésében foglalt szabályok szerint kell eljárni az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vevővel szemben. Amennyiben rosszhiszeműség nem állapítható meg, az ellátás megállapítására jogosult szerv az ellátást megszüntető határozatban egyidejűleg rendelkezhet
   a) pénzbeli szociális ellátás esetén részletfizetés engedélyezése,
   b) pénzbeli szociális ellátás esetén a pénzösszeg elengedéséről,
   c) természetben nyújtott szociális ellátás esetén a dolog visszaszolgáltatására vagy a szolgáltatásnak megfelelő pénzegyenérték megfizetése alól mentesítheti.

(4) A köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezett személy fellebbezése esetén, a Képviselő-testület méltányosságot gyakorolhat a költségek megtérítése tekintetében. Méltányossági jogkörében különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetében a kötelezettet részben, vagy egészben mentesítheti a költségek megfizetése alól.

(5) Köztemetés esetén különös méltánylást érdemlő körülménynek minősül az, ha
   a) a kötelezett családjában az egy főre eső jövedelem az érvényes öregségi nyugdíjminimum 100 %-a alatt van,
   b) a kötelezett jövedelme egy személyes háztartásban az érvényes öregségi nyugdíjminimum 150%-a alatt van,
   c) a fellelt, egyébként a temetésről gondoskodni köteles személy bizonyíthatóan már huzamos ideje nem állt kapcsolatban a halál időpontját megelőzően az elhunyt személlyel.

6. Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások

9. §

(1) Az Önkormányzat a szociálisan rászorultak részére az Szt. 25. § (3) b.) pontjában meghatározott ellátási formákat biztosítja.

7. Települési támogatás

10. §

(1) Az Szt. 45. §-ában meghatározott települési támogatás állapíthat meg a Szociális, oktatási, művelődési, értéktár bizottság eseti jelleggel az önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások – vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak, valamint téli tüzelő vásárlásához, gyógyszerek beszerzéséhez, kórházi ápoláshoz, káresemény bekövetkezéséhez kapcsolódó kiadásokhoz, baleseti sérülésből fakadó kiadásokhoz, bűncselekmény sértettje részére annak a személynek, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az (5) bekezdésben meghatározott jövedelemhatárt.

(2) A települési támogatás a családi segélyezés elvének érvényesítésével kell biztosítani. A családban életvitelszerűen együtt élő személyek életmódját, szociális helyzetét, a rászorultságot egységben kell vizsgálni. A nyújtandó támogatást úgy kell megállapítani, hogy elősegítsék a család létfenntartási és lakhatási feltételeit.

(3)A települési támogatás egészben vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható. A természetbeni szociális ellátás formájáról és módjáról az ellátást megállapító határozatban rendelkezni kell. A természetbeni szociális ellátás formái: étkezés, gondozási díj átvállalása, a gyermek tanulmányaival és a lakhatással összefüggő kiadások támogatása, Erzsébet-utalvány, az élelmiszer, a tüzelőségély, a tankönyv és tanszervásárlás támogatása, a tandíj, a közüzemi díjak, illetve a gyermekintézmények térítési díjának kifizetéséhez nyújtott támogatás.

(4) A készpénzben megállapított települési támogatás felhasználásáról a jogosult az összeg felvételétől számított 30 napon belül elszámoltatható, ehhez a határozatban előre meg kell jelölni az elszámoltatás tényét és formáját.

(5) Önkormányzati támogatásként rendkívüli települési támogatás nyújtható ha kérelmezőnek olyan többletkiadása keletkezett amely a saját és családja létfenntartásához szükséges, de annak biztosítása átmenetileg megélhetési gondokhoz vezet, és családjában együtt élők egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíjat, illetve egyedül élő esetén annak 150%-át.

(6) Csak különösen méltánylást érdemlő esetben állapítható meg önkormányzati támogatásként abban az esetben ha az előző segély odaítélésétől két hónap még nem telt el.

(7) Önkormányzati támogatásként egyszeri krízissegély nyújtható ha kérelmező megélhetése általában biztosított, de előre nem látható esemény (pl: elemi kár, a családfenntartó halála, súlyos betegség stb.) miatt a kérelmező és a családjában élők létfenntartása veszélyeztetett.

(8) Az egyszeri krízissegély maximuma az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege.

(9) Különös méltánylást érdemlő esetben az önkormányzati támogatást, krízissegélyt, a polgármester is megállapíthatja, erről az intézkedésről azonban a Szociális, oktatási, művelődési, értéktár bizottságot a soronkövetkező bizottsági ülésen tájékoztatni kell.

(10) Nem állapítható meg települési támogatás annak az aktív korú személynek, aki álláskeresőként, illetve akinek a családjában élő személy munkanélküliként a munkahely keresés céljából nem működik együtt az illetékes Járási Hivatal Járási Foglalkoztatási Osztályával.

Aktív korúak ellátása

11. §

Az Önkormányzat az Szt. 33 § (7) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az aktív korúak ellátására való jogosultság egyéb feltételeként előírja, hogy a kérelem benyújtója, illetve az ellátás jogosultja a lakókörnyezete rendezettségének biztosítására vonatkozó, a rendeletében megállapított feltételeket teljesítse. A lakókörnyezete rendezettségének biztosítása körében különösen a kérelmező vagy jogosult által életvitelszerűen lakott lakás vagy ház és annak udvara, kertje, a kerítéssel kívül határos terület, járda tisztán tartása, az ingatlan állagának és rendeltetésszerű használhatóságának, valamint higiénikus állapotának biztosítása.

Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás (továbbiakban lakhatást elősegítő támogatás)

12. §

(1) A lakhatás elősegítése érdekében települési támogatásként
   a) fűtési támogatás október 15 - április 15. napjáig terjedő időtartamban, a fűtési időszakra;
   b) közüzemi díj támogatás a megjelölt szolgáltatóhoz történő utalással állapítható meg.

(2) Fűtési támogatás állapítható meg annak a bérlőnek, tulajdonosnak akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át.

(3) Közüzemi díj támogatás állapítható meg annak a személynek, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át.

13. §

(1) A 12.§ (1) bekezdés a) pontjában megállapított támogatás összege, fűtési időszakra, havonta 2.500 Ft.

(2) A 12.§ (1) bekezdés b) pontja szerinti közüzemi díj támogatás összege 2.500 Ft, de nem haladhatja meg a havi számla összegét.

(3) A 12.§ (1) bekezdésben meghatározott támogatások háztartásonként egy személy részére állapíthatók meg.

(4) Nem jogosult lakhatást elősegítő települési támogatásra
 a) aki albérlőt tart, vagy más módon hasznosítja a lakását;
 b) akinek a lakásbérleti, vagy tulajdonjogára vonatkozóan tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződése áll fenn;
 c) aki a bérleti szerződésben vállalt rendeltetésszerű lakáshasználattal kapcsolatos szabályokat, vagy az emberi együttélés szabályait nem tartja be;
 d) akinek a bérleti jogviszonya tekintetében az arra jogosult lakbércsökkentésről rendelkezett, a lakbércsökkentés idejére.

(5) A lakhatást elősegítő települési támogatás a fűtési támogatás kivételével a kérelem benyújtása hónapjának első napjától a 12. hónap végéig kerül megállapításra, de legfeljebb a lakáshoz kapcsolódó jogviszony időtartamára.

A 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére nyújtott támogatás

14. §

(1) Ápolási célú települési támogatás állapítható meg a Képviselő-testület döntése alapján a település közigazgatásai területén lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen a településen lakó nagykorú közeli hozzátartozónak (Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pont) az alábbi feltételek együttes fennállása esetén
 a) az igénylő
  aa) 18. életévét betöltött tartós beteg személy gondozását, ápolását végzi;
  ab) kora, egészségi állapota alapján alkalmas az ápolt személy gondozási és ápolási igényére tekintettel a feladat ellátására;
  ac) regisztrált álláskereső és a munkanélküliek ellátására, társadalombiztosítási ellátására, valamint nyugellátásra nem jogosult;
  ad) családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, és vagyonnal nem rendelkeznek;
  ae) nem jogosult az Szt. 41.§-a alapján ápolási díjra;
 b) a 18. életévét betöltött tartós beteg személy háztartásában a kérelmezőn kívül ápolásra, gondozásra alkalmas más személy nincs;
 c) az ápoló és az ápolt között tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződés nem áll fenn.

(2) A Szociális, oktatási, művelődési, értéktár bizottság véleményét a 18. életévét betöltött tartós beteg személy háziorvos vagy szakorvos igazolása, a lakókörnyezetben végzett környezettanulmány, melyen a szociális bizottság 1 tagja részt vesz figyelembe vételével alakítja ki.

(3) A környezettanulmány kiterjed arra, hogy az ápolt személy közvetlen lakó környezete mennyiben biztosítja
 a) a megfelelő lakhatását, személyi higiéniáját,
 b) a megfelelő étkeztetését, felügyeletét, gyógyszerezését,
 c) egészségi állapotának megfelelő háziorvosi, kezelőorvosi kapcsolattartást.

(4) Az ápolási célú települési támogatás folyósítás alatt az ápolást végző személy ápolási kötelezettségének teljesítése bármikor ellenőrizhető.

(5) Az ápolást végző személy számára egyidejűleg csak egy ápolási díjra való jogosultság állapítható meg, továbbá egy ápolt személyre tekintettel csak egy ápolást végző személy számára állapítható meg ápolási díj.

(6) Az ápolási célú települési támogatás összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50 %-a.

(7) Az ápolási támogatás legfeljebb tizenkét hónap időtartamra állapítható meg.

(8) Nem jogosult ápolási díjra a hozzátartozó, ha
 a) az ápolt személy két hónapot meghaladóan fekvőbeteg-gyógyintézeti, valamint nappali ellátást nyújtó vagy bentlakásos szociális intézményi ellátásban, köznevelési intézmény tanulója vagy felsőoktatási intézmény nappali képzésben részt vevő hallgatója, kivéve, ha
  aa) a köznevelési intézményben eltöltött idő a nemzeti köznevelésről szóló törvényben a köznevelési intézményben való kötelező tartózkodásra meghatározott időtartamot nem haladja meg,
  ab) az óvoda vagy a nappali ellátást nyújtó szociális intézmény igénybevételének, illetve a felsőoktatási intézmény látogatási kötelezettségének időtartama átlagosan a napi 5 órát nem haladja meg,
 b) rendszeres pénzellátásban részesül, és annak összege meghaladja az ápolási díj összegét,
 c) szakiskola, középiskola nappali rendszerű képzésének tanulója, illetve felsőoktatási intézmény nappali képzésben részt vevő hallgatója,
 d) keresőtevékenységet folytat és munkaideje – az otthon történő munkavégzés kivételével – a napi 4 órát meghaladja.

(9) Az ápolási díjra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha
 a) az ápolt személy állapota az állandó ápolást már nem teszi szükségessé,
 b) az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti,
 c) az ápolt személy meghal,
 d) az ápolást végző vagy az ápolt személy tartózkodási joga megszűnt vagy tartózkodási jogának gyakorlásával felhagyott,
 e) a (8) bekezdésben megjelölt jogosultságot kizáró körülmény következik be.

(10) Az ápolt személy halála esetén az ápolási díj folyósítását a halál időpontja hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.

A gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott támogatás

15. §

(1) Az egészségi állapot megőrzése és helyreállítása érdekében eseti gyógyszer hozzájárulás állapítható meg a Szociális, oktatási, művelődési, értéktár bizottság döntése alapján annak, akinek gyógyszerköltsége illetve gyógyászati segédeszköz költsége – a rendszeres havi kiadásokat is figyelembe véve – létfenntartását veszélyezteti, és
 a) akinek családjában az egy főre jutó jövedelem legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-a vagy
 b) egyedülálló személy esetén jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének legfeljebb 130 %-a.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott eseti hozzájárulás együttes mértéke egy családnak, illetve egyedülállónak egy naptári éven belül nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, esetenként pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.

(3) Az eseti gyógyszer hozzájárulás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a jövedelemigazoláson kívül, a szükséges gyógyszereket, azok havi adagját, a gyógykezelés időtartamát is feltüntető háziorvosi vagy szakorvos igazolást, valamint a gyógyszertár igazolását az orvosi igazoláson szereplő gyógyszerek illetve gyógyászati segédeszközök költségéről.

(4) A támogatás megállapítására ha rendkívüli helyzet miatt van szükség a polgármester is jogosult, erről azonban a Szociális, oktatási, művelődési, értéktár bizottságot mint két ülés közt tett sürgős intézkedésről tájékoztatni kell.

A lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott támogatás

16. §

(1) Rendkívüli Települési támogatás állapítható meg a Szociális, oktatási, művelődési, értéktár bizottság döntése alapján annak a létfenntartási gondokkal küzdő személynek, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, és önmaga vagy családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud, mert önhibáján kívül legfeljebb 2 havi közüzemi díjhátraléka, lakbérhátraléka halmozódott fel, melyet önerőből nem tud kiegyenlíteni

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott esetekben a települési támogatás együttes mértéke egy családnak, illetve egyedülállónak egy naptári éven belül nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, esetenként pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, de nem haladhatja meg a tényleges költség mértékét.

Temetési támogatás

17. §

(1) A polgármester átruházott hatáskörben Önkormányzati támogatást nyújt függetlenül a család jövedelmétől haláleset esetén annak aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott és a temetési költségeket viselte.

(2) A temetési támogatás összege megegyezik a mindenkori nyugdíjminimum 70%-ával, száz forintra kerekítve a kerekítés szabályai szerint.

(3) A kérelemhez csatolni, kell az eltemettetést végző szolgáltató által kiállított számlát, kérelmező jövedelemigazolását.

Rendkívüli települési támogatás

18.§

(1) Az Szt. 45. § (4) paragrafusa értelmében Rendkívüli települési támogatásra jogosultak elsősorban azok a személyek, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások –, vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott esetekben a települési támogatás együttes mértéke egy családnak, illetve egyedülállónak egy naptári éven belül nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, esetenként pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 40%-át.

8. TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK

Köztemetés

19. §

(1)A közköltségen történő temetés elrendelésekor az Szt. 48. §-a, valamint a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) kormányrendelet szerint kell eljámi. A közköltségen történő eltemettetést a polgármester határozata alapozza meg.

(2) A köztemetés költségeként az önkormányzat csak a szolgáltatást végző temetkezési intézet által kibocsátott számlán szereplő, a kegyeleti szabályok betartásával indokolt temetkezési szolgáltatási, valamint a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) kormányrendelet 34. § (3) bekezdésében előírt költségeket ismeri el.

(3) A köztemetés költségeinek megtérítésére vonatkozó szabályzást az Szt. 48.§ (3) bekezdése tartalmazza. Az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítésére külön megállapodás szerint kötelezi a polgármester a közköltségen történő temetést elrendelő határozat meghozatalával egyidejűleg.

(4) Nem mentesíthető a közköltségen történő temetés költségeinek megtérítése alól az a személy, aki a temetést szerződésben vállalta.

(5) Amennyiben a köztemetési kérelem beérkezésekor, vagy a Polgármester eljárása során több, a közköltségen történő temetés költségeinek megtérítésére kötelezhető személy azonosítható be, akkor a költségek megtérítését az érintettek egybehangzó nyilatkozata szerint, vagy ennek hiányában, azonos arányban kell megállapítani.

20.§

(1) A helyi önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásáról szóló BM rendelet alapján juttatott szociális célú tűzifára jogosult az az aktív korúak ellátásában, időskorúak járadékában, lakhatást elősegítő támogatásban részesülő, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család, akinek lakásában tűzifával történő fűtés van. A jogosultak közül előnyt élvez, aki a háztartásában három vagy több kiskorú gyermek neveléséről gondoskodik, valamint aki a tűzifa vásárlásról anyagi okok miatt önmaga nem tud gondoskodni, és a tűzifa hiánya veszélyeztetné a téli otthoni melegedés lehetőségét.

(2) A szociális célú tűzifa a települési támogatáshoz rendszeresített kérelem nyomtatványon benyújtott kérelemmel igényelhető. A Szociális, oktatási, művelődési, értéktár bizottság kérelem benyújtása nélkül, polgármesteri vagy képviselői javaslatra, a helyi társadalmi és szociális viszonyok ismerete alapján is juttathat szociális célú tűzifát a jogosultak részére.

(3) A szociális célú tűzifára jogosultak közül a támogatásban részesülőkről és a támogatás mértékéről a Szociális, oktatási, művelődési, értéktár bizottság határozattal dönt, úgy, hogy háztartásonként legfeljebb 5 m3 tűzifa juttatható

(4) Szociális célú tűzifa juttatásban háztartásonként vagy ingatlanonként csak egy személy részesülhet.

9. Szociális szolgáltatások

21. §

A szociális szolgáltatások körébe tartozó alapellátási formák közül az önkormányzat

(a) étkeztetés (Szt. 62. §)
(b) házi segítségnyújtást (Szt. 63. §)
(c) családsegítést (Szt. 64. §)
(d) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás (Szt. 65. §)
(e) nappali ellátás (idősek klubja) (Szt. 57 §. (1) j.)
(f) gyermekek napközbeni ellátását (óvoda, napközi, menza) (Szt. 57 §. (2) a.)
(g) gyermekjóléti szolgáltatást biztosít

Étkeztetés
Gyermekétkeztetés

22. §

(1) A gyermekétkeztetés megszervezéséről az önkormányzat az általános iskolában és napközi otthonos óvodában az önkormányzat tulajdonában lévő vállalkozásban működtetett konyhai kapacitás felhasználásával gondoskodik.

(2) A gyermekétkeztetésért a szülő (gyám, gondviselő) külön önkormányzati rendeletben meghatározott térítési díjat köteles az intézmények (iskola, óvoda) havonta előre megfizetni.

(3) Az önkormányzat rendkívüli gyermekvédelmi támogatás terhére a Szociális, oktatási, művelődési, értéktár bizottság döntése alapján a személyi étkeztetés térítési díját szociális rászorultság miatt csökkentheti.

(4) A (3) bekezdés alkalmazásában szociálisan rászorult az a gyermek, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum 100%-át.

(5) Rendkívül méltánylást érdemlő esetben, (halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esetében) a Szociális, oktatási, művelődési, értéktár bizottság méltányosságot gyakorolhat.

Étkeztetés, ebédszállítás

23. §

(1) Az önkormányzat étkezést és ebédszállítást biztosít a Szociális, oktatási, művelődési, értéktár bizottság döntése alapján azoknak a szociális rászorult személyeknek, akik a napi egyszeri meleg étkezést önmaguknak, ill. önmaguk és családjuk részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

(2) Étkezésben és ebédszállításban kell részesíteni azt az igénylőt, illetve általa eltartottat is aki, kora, vagy egészségi állapota miatt nem képes az (1) bekezdés szerinti étkezésről más módon gondoskodni.

Étkezés, ebédszállítás térítési díja

24. §

(1) A szociális étkezésre/ebédszállításra jogosult személy térítési díját az ellátott jövedelmétől függően a szolgáltatást nyújtó által megállapított vendégétkeztetés térítési díjának %-ában kell az alábbiak szerint megállapítani de nem haladhatja meg az igénybe vevő havi jövedelmének 30%-át

jövedelem kategória	egyedül élő	családban élő
mindenkori öregségi nyugdíj minimumtól 2.000.-Ft-tal alacsonyabb havi jövedelemig az intézményi térítési díj, ill. étkezésnél vendég étkezési térítési díj	30%	40%
mindenkori öregségi nyugdíj minimumtól 1.000.-Ft-tal alacsonyabb havi jövedelemig az intézményi térítési díj, ill. étkezésnél vendég étkeztetés térítési díj	40%	50%
mindenkori öregségi nyugdíj minimummal egyező havi jövedelemig az intézményi térítési díj, ill. étkezésnél vendég étkezési térítési díj	60%	70%
mindenkori öregségi nyugdíj minimum + 1.000Ft.havi jövedelemig az intézményi térítési díj, ill. étkezésnél vendég étkezési térítési díj	80%	90%
mindenkori öregségi nyugdíj minimum + 2.000Ft. havi jövedelemig az intézményi térítési díj, ill. étkezés esetén vendég étkezési térítési díj	100%	100%

(2) Az étkeztetés ebédszállítás és házi segítségnyújtás személyi térítési díját a szociális körülmények alapján az (1) bekezdésben meghatározottól alacsonyabb mértékben is megállapíthatja a Szociális, oktatási, művelődési, értéktár bizottság.

(3) A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét

(4) A személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg, kivéve ha az ellátott jövedelme

a) olyan mértékben csökken, hogy az e törvényben meghatározott térítési díj fizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni;
b) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át meghaladó mértékben növekedett.
c) Ha a házi segítségnyújtás keretében étkezést és ebédhordást is biztosítanak, a személyi térítési díj együttes összege nem haladhatja meg a gondozott rendszeres havi jövedelmének 30%-át.

Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, családsegítés

25. §

A házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, családsegítés az 1993. évi III. tv. 63. §; 64. § és 65.§-ban rögzített szolgáltatás meghatározott feladatainak ellátását Önkormányzatunk a Nyugat Nógrád Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (székhelye: Nagyoroszi, Ady E. út 17.) kötött megállapodásban foglaltak szerint biztosítja.

Nappali ellátás, Idősek Klubja

26. §

(1) Az Önkormányzat által működtetett Idősek Klubjába Diósjenőn bejelentett lakóhellyel rendelkező, a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek vehetők fel.

(2) Az idősek klubjában gondozottak részére hetente legalább egy alkalommal orvosi ellátást kell biztosítani.

(3) A gondozottak kötelesek az étkezésért a Képviselőtestület által külön rendeletben meghatározott intézményi térítési díj figyelembevételével jövedelmüktől függő személyi térítési díjat fizetni.

(4) Az intézményi ellátásért fizetendő térítési díj nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének

a) 15%-át ha nem veszi igénybe az étkeztetést
b) 30%-át ha étkeztetést is igénybe veszi

(5)Az idősek klubjába való felvételt az intézmény vezetőjének intézkedése alapozza meg.

(6) Az Idősek Klubja működésével kapcsolatos jelen rendeletben nem szabályozottak tekintetében az Szt. vonatkozó szakaszai és az Szt. végrehajtására kiadott Kormányrendelet vonatkozó szakaszai az irányadók.

A személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakosított ellátások iránti kérelemhez csatolni kell a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet szerinti, a kérelmezett szociális ellátás igénybevételéhez szükséges dokumentumokat és nyilatkozatokat, valamint azokat, melyek felhasználásával az intézményvezető az Szt. 20.§ (1) bekezdésében előírt kötelezettségének megfelelően elkészíti és vezeti az Szt. 20.§ (2) bekezdése szerinti nyilvántartást.

Gyermekjóléti szolgáltatás

27 §

A gyermekjóléti szolgáltatás 1997. évi XXXI. tv. 39 – 40.§-ában meghatározott feladatainak ellátását, a családsegítés az 1993. évi III. tv. 64.§-ban rögzített szolgáltatást Önkormányzatunk a Nyugat Nógrád Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (székhelye: Nagyoroszi, Ady E. út 17.) kötött megállapodásban foglaltak szerint biztosítja.

Szociálpolitikai Kerekasztal

28. §

(1) Az Szt. 58/B. § (2) bekezdésében foglaltak szerint Diósjenő község Önkormányzata Szociálpolitikai Kerekasztalt (továbbiakban: kerekasztal) hoz létre.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott szervezet hivatalos megnevezése Diósjenő Község Önkormányzatának Szociálpolitikai Kerekasztala.

(3) A szociálpolitikai kerekasztal szavazati joggal rendelkező tagjai:

a) Diósjenő Község Önkormányzatának polgármestere,
b) Diósjenő Község Önkormányzatának alpolgármestere,
c) Diósjenő Község Önkormányzata illetékességi területén működő önkormányzati intézmények vezetői
d) Diósjenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete által a Szociális, oktatási, művelődési, értéktár bizottság tagjai közül delegált két tag,
e) Diósjenő Község területén működő karitász csoport vezetője

(4) A szociálpolitikai kerekasztal ülésein tanácskozási joggal résztvevő állandó meghívottak:

a) Diósjenő község illetékességi területén működő történelmi egyházak képviselői,
b) Diósjenő község Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának jegyzője

(5) A kerekasztal szakértő meghívottai: Diósjenő község területen működő egyéb szociális és gyermekvédelmi szervezetek képviselői (pl.: Nyugat-Nógrád Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat).

A Szociálpolitikai Kerekasztal működése

29. §

(1) A kerekasztal alakuló ülését e rendelet elfogadását követő három hónapon belül a polgármester hívja össze.

(2) A kerekasztal alakuló ülésén dönt ügyrendjéről és megválasztja elnökét és annak helyettesét. Az alakuló ülésen túl a kerekasztal évente szükség szerint, de legalább egy alkalommal ülést tart.

(3) A kerekasztal üléseit a polgármester hívja össze. A működéssel kapcsolatos szervezési és ügyviteli feladatok ellátásáról a polgármesteri hivatal gondoskodik.

(4) A kerekasztal döntéseit a szavazati joggal rendelkezők szavazatai nyomán született határozatok formájában hozza. A határozatok meghozatalának szabályairól a kerekasztal ügyrendje rendelkezik.

(5) A kerekasztal tevékenységéről évente tájékoztatja Diósjenő község Önkormányzat Képviselő-testületét, valamint a delegált taggal rendelkező szociális intézményi fenntartókat.

(6) A kerekasztal ügyrendjében meghatározott módon bővítheti a tanácskozási joggal meghívottak körét.

9. Záró rendelkezések

34.§

(1) Jelen rendelet kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit 2016.03.01.-ét követően indult ügyekben kell alkalmazni. Hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a a többször módosított 2/2015. (II.27.) számú önkormányzati rendelet.

(2) A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Tóth János polgármester — Repiczki Zsuzsanna jegyző

3./ Fejlesztési terv

A soron következő testületi ülésre kerül beterjesztésre.

4./ Áprilisi rendezvények áttekintése

Hónap	Nap	Megnevezése:	Helye:	Felelőse:
április	9.	Horgászok Országos Környezetvédelmi napja	Jenői - tó	Diósjenői Sporthorgász Egy.
	22.	A Föld napja	Boróka ház	Boróka Egyesület
		Bozsik tornák	Sportpálya (Magyar Labdarúgó Szövetséggel, Nógrád Megyei Labdarúgó Szövetséggel egyeztetett időpontban)	Diósjenői Sport-egyesület

5./ Egyebekben

Blaskóné Csontos Mária képviselő asszony beszámolt arról, hogy Diósjenői Állat- és Természetvédő Egyesület 26 fővel. Nagyon nemes célt tűztek ki maguk elé.

KÖZÉRDEKŰ TELEFONSZÁMOK

Járóbeteg Ell. Közp. Rétság	06 35 550-570	Gyermekorvosi rendelő	06 35 364-004
Háziorvosi rendelő	06 35 525-007	Védőnői szolgálat	06 35 364-448
Fogorvosi rendelő	06 35 364-001	Állatorvosi rendelő	06 20 4480116
Orvosi ügyelet	06 35 350-561	Óvoda (Aranydió)	06 35 364-023
Gyógyszertár	06 30 7460745	Idősek Klubja vezetője	06 30 8719256
Polgármesteri Hiv. tel. közp.	06 35 525-012, -019, -022	Iskola (Szentgyörgyi I.)	06 35 364-228
Polgármesteri Hivatal FAX	06 35 525-013	Polgárőr Egyesület	06 70 3375477

Könyvtári tevékenység az IKSZT-ben

A TalálkaPont IKSZT, valamint a Községi és Iskola Könyvtár szoros együttműködésben dolgozik egymással. Ez nem csak azért van, mert mindkettőnek én vagyok a vezetője, és azért sem, mert egy helyrajzi szám alatt találhatók, hanem azért, mert az IKSZT-k kötelező feladata könyvtári szolgáltatást is nyújtani. A címbirtokosi pályázat eredményességének feltétele volt, hogy a Balassi Bálint Megyei Könyvtár és az Alapítvány a Tehetséges Ifjúságért megállapodást kössenek arról, hogy az intézmény a kötelezően előírt feladatai közé tartozó könyvtári tevékenységet ellássa. Mivel községünkben van önálló könyvtár, ezért az IKSZT-ben elegendő volt egy folyóirat-olvasó sarkot kialakítani, illetve negyedévente egy-egy olvasásnépszerűsítő vagy könyvtárhasználati foglalkozást tartani. A folyóiratokon kívül a szótárak és a kézikönyvek is lekerültek az IKSZT-be, sőt az úgynevezett cserekönyvtár anyagát is itt lehet kikölcsönözni.

A könyvtárunk hivatalos elnevezése Könyvtári, Információs és Közösségi Hely. Ez is mutatja, hogy sokban hasonló a profilja a két intézménynek. Sajnos a Könyvtár mindig is egy-egy nagyobb testvér árnyékában élt. Valamikor a régi/új Szentgyörgyi István Művelődési Ház (ma CBA) egyik termében kapott helyett, aztán egy rövid ideig külön épületben működött. 1988-tól az iskola újonnan épült szárnyában talált otthonra. Noha legtöbbször társbérletben volt, azért önálló költségvetésű intézményként működött mindig, még akkor is, ha erről sokan megfeledkeztek.

A Könyvtár az 1959-ben létesített Községi Könyvtár jogutódja. A könyvtárhoz 1979-ben átadták a VILLTESZ KSZ. megszüntetett könyvtárának állományát. 1983-86 közötti időszakban történt meg a Községi Könyvtár és az Általános Iskola Könyvtárának integrációja. 1988-ban az iskola új épületének felavatásakor a Községi Tanács a teljes könyvállományt az iskola épületében helyezte el. 2007-2011 között az állomány megosztásra került a gyermek és felnőtt részlegek között. 2008-tól a felnőtt részleg csatlakozott a Mozgókönyvtári ellátó rendszerhez. 2011-től ismét közös helyen, közös vezetéssel működik a könyvtár. A nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény módosításáról szóló 2012. évi CLII. törvény rendelkezései alapján Diósjenő Község Önkormányzata úgy biztosítja kötelező feladataként a települési könyvtári ellátást, hogy a Balassi Bálint Megyei Könyvtár szolgáltatásait veszi igénybe. A 2012-ben kialakított Integrált Közösségi és Szolgáltató Tér olvasósarkát is a Könyvtár működteti. Diósjenő Községi Önkormányzata a könyvtár fenntartója. Saját költségvetésében gondoskodik a fenntartásról és az állománygyarapításról (közvetlen könyvbeszerzéssel, illetve a megyei ellátó szervezet részére átadott anyagi eszközökkel). 2015-től a közművelődési fejkvóta (1140 Ft/fő x lakosságszám) 10%-át könyvbeszerzésre, 15%-át a könyvtári infrastruktúra (bútorzat) fejlesztésre kötelező fordítani. Ennek köszönhetően, és persze sokak ajándékozási hajlandóságának hála, meglehetősen modernizálódott a könyvtári könyvek összetétele. Az igazi segítséget persze a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer (KSZR) nyújtja. Több száz cserekönyvet kaptunk Salgótarjánból.

Jelenleg a könyvtár legmagasabb leltári számú könyve a 22645 nyilvántartási számot viseli. 2015-ben 271 regisztrált használónk volt, ezek döntő része az általános iskola tanulója (219). Örömünkre szolgált, hogy újra megjelentek az idősebb olvasók is. Amint munkába állnak az Országos Széchényi Könyvtár állományába felvett, és a helyi könyvtárban dolgozni fogó munkatársaim (3 fő), megszervezzük a könyvek házhozszállítását az idősek részére. Szintén rájuk vár egy komoly feladat. A Könyvtárban 1989-óta nem volt átfogó állományellenőrzési leltár. Az elmúlt időszakban munkatársaimmal a teljes könyvállomány cím és leltári szám adatait számítógépre vittük. Így megteremtődött egy új alapleltár elkészítésének lehetősége. Feldolgoztuk az utóbbi évtizedekben vissza nem hozott könyvek adatait is. Remélhetőleg lesz néhány becsületes ember, aki visszahozza a hosszúra sikerült vendégségből a könyveket. Az elavult, hibás, sérült könyveket is kivonjuk a forgalomból, és persze végül a behajthatatlan követeléseket is. Így látható lesz a könyvtári állomány pontos darabszáma és értéke. A digitalizálásnak köszönhetően a kölcsönzések is gördülékenyebbek lesznek. Perceken belül választ tudunk adni majd arra a kérdésre, hogy a keresett könyv megvan-e a könyvtárban, sőt még azt is gépre visszük, hogy hol van az őrzési helye.

Pályám kezdetén, 1978-ban az iskolai tanítás mellett én lettem a falu és az iskola könyvtárosa is. Amikor átvettem a könyvtárat mindössze 5057 könyv volt állományba véve. A "Kultúr" egyik 9 m^2 alapterületű termében voltak összezsúfolva. A VILLTESZ Könyvtár és az Iskolai Könyvtár integrálásának munkáját nagyrészt én végeztem. Összességében jó másfél évtizeden keresztül vezettem a Könyvtárat. Mielőtt nyugdíjba mennék, szeretném elérni, hogy a XXI. század elejének megfelelő színvonalú könyvtárat adjak át utódomnak. Bár most hirtelen erős ellenszélbe került a könyvtár integráltsága, bízom benne, hogy győz a józan ész. Egy könyvtár számára a legnagyobb tragédia az indokolatlan költözködés, az erőforrások megosztása.

Kriska György

"Foci zöldebben"- a diósjenői sportpálya zöldítése a közösség számára

Bizonyára sokan látták már a fenti logót és feliratot az egyes internetes portálokon. Ezek mellett szeretnék a helyi újságban is felvilágosítást nyújtani a pályázat jelen állásáról.

A pályázatot a tavalyi év őszén a MOL Rt. írta ki azon civil szervezetek részére, akik a helyi közösség bevonásával szeretnének létrehozni egy közösségi parkot, egy zöld belső udvart, vagy közösségi kertet.

A MOL Zöldövezet Program kiemelt célja - a zöldfelületek növelésén túl -, hogy a programok a tervezéstől a megvalósításig a helyi közösség aktív részvételével valósuljanak meg, valamint a kialakított területek gondozásában is vállaljanak szerepet. Az elmúlt 10 évben ezeken a programokon keresztül igen sok helyi közösség tapasztalta meg saját erejét, az összefogásban rejlő lehetőségeit.

A pályázat azon szervezetek részére állt nyitva, akik az általuk használt vagy fenntartott belterületi ingatlanokon őshonos növényi kultúrát kívánnak betelepíteni, létrehozni, nemesíteni.

A "Foci zöldebben" - a diósjenői sportpálya zöldítése a közösség számára elnevezéssel pályázatot írtunk és nyújtottunk be *Vasasné Mártaszéki Judit* pályázatíró és *Székelyné Bognár Eszter* kertészmérnök munkája és tervei alapján.

A pályázat kétkörös kiválasztási eljáráson ment keresztül. Az első körben történt nyertességről még a tavalyi év decemberében kaptunk értesítést. Ezt követően a második kör megnyeréséhez vezető közösségi tervezést hirdettünk meg és tartottunk 2016. január 7-én, ahol a résztvevő diósjenői lakosok és érdeklődők véleményét és javaslatát foglaltuk bele a pályázati anyagba.

Az anyagot megküldtük a kiírónak, aki február 7-én értesített, hogy a projektet második körben is megnyerte az egyesület, mintegy 615. 610. – Ft összértékben.

Ebből az összegből megújul a sportpálya környezete, többek között fák, bokrok, cserjék, virágok kiültetése, új padok, bográcsozó hely kialakítása fog megtörténni.

A pálya környezetének megújítása a diósjenői lakosok részére történik, azaz a közösség érdeke a cél, nemcsak a sportolóké.

Erre tekintettel kérem a tisztelt lakosságot, hogy kísérje figyelemmel felhívásainkat és működjön közre munkájával a pálya környezetének megújításához, a közösségi érték erősítéséhez!

Dr. Ferenczi István elnök
Diósjenői Sportegyesület

Egy fekete kutya történetének margójára

Rövid ideig volt intézetünk "lakója". Még most is a legnagyobb szeretettel emlegetjük Őt. Váratlanul tűnt fel ez a fekete, középtermetű, szelídtekintetű kutya az erdő szélén és sétált be a portán keresztül hozzánk. Minden lakónk és sok-sok dolgozónk gondoskodással vette körül. Nem félt senkitől: se lakótól, sem dolgozótól. Jó példája lehetne ez a kutyus, akár a feltétel nélküli elfogadásnak is.

Első fontos lépésként az állatorvost kerestük fel, aki kijött az intézetbe, megvizsgálta és a következőket állapította meg: chippel ellátott, kemencei illetőségű kutyust találtunk, akinek a vérvonalában megtalálható a Golden Retriever. Ezzel már magyarázható a rendkívüli jámborsága - lakóink felé-, hiszen ezeket a fajtájú kutyákat előszeretettel képezik ki vakvezető kutyának. A chip alapján azt is

sikerült kideríteni, hogy egy nagyon idős néni a gazdája.

A kutya rendkívüli hűségét tükrözte az is, hogy véges végig csak a gazdáját kereste. Minden áldott nap rótta a falu utcáit és csak őt kereste. Éreztük, hogy nem fog nálunk megszokni. Hiszen az öreg fát sem lehet átültetni új helyre.

A faluban azonban sok veszély leselkedett rá, mind az idegen kutyák, emberek, járművek tekintetében. A kóborlásainak az lett a vége, hogy egyik reggelre virradóra feltehetőleg elütötték, melynek következtében nagyon megütötte a hátsó lábát. Ott feküdt tehetetlenül az út szélén. Sokan elmentek mellette. Sokan elfordították a fejüket. Mi éppen a munkába indultunk kedves kolléganőm autójával, amikor megláttuk az út szélén a sérült kutyát. Megálltunk, összenéztünk és éreztük, hogy nem hagyhatjuk cserben, segítenünk kell rajta.

Beemeltük a kocsi csomagtartójába és felvittük vissza az intézetbe. Ahol a gondos kezek ápolásának köszönhetően túl vészelte a nehézségeket. A gyógyulása közben végül arra döntésre jutottunk, hogy bármennyire is megszerettük és elterveztük a jövőjét (a portás mellé szántuk segédnek), vissza kell őt juttatnunk igazi gazdájához. A chip által kiadott cím alapján értesítettük a gazdáját, aki már nem is remélte, hogy valaha is viszontlátja szeretett társát, rögtön intézkedett, autót küldött érte és visszatérhetett Kemencére.

A története szép véget ért, de lehetett volna másképp is. Később tudtuk meg, hogy amíg ott feküdt magatehetetlenül az út szélén, kihívták rá a sintért. De a segítő szándék megmentette őt ettől a sorstól.

"Ketten kellünk hozzá, mindig, ahhoz, hogy élni kezdjen egy gondolat, egy történet, egy érzés, én csak elkezdhetem." (Krúdy Gyula)

Czerman Zsuzsa

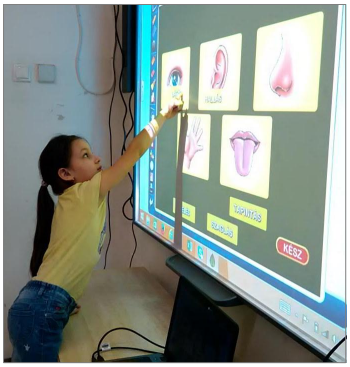
Pályázati siker

A Szentgyörgyi István Általános Iskola sikeresen vett részt a TIOP-.1.1-12/1 "Intézményi informatikai infrastruktúra fejlesztése a közoktatásban" c. pályázaton.

Az Új Széchenyi Terv középpontjában a foglalkoztatás dinamikus bővítése áll. A foglalkoztatás bővítéséhez elengedhetetlen a munkaerőpiac kínálati oldalának fejlesztése, és ehhez az oktatás minőségének javítása. A köznevelési intézmények informatikai eszközellátottsága a nagymértékű fejlesztéseknek köszönhetően eléri a folyamatosan növekvő felhasználási igényeket.

A pályázat célja a versenyképes tudás megszerzéséhez szükséges infokommunikációs (IKT) infrastrukturális feltételek megteremtése, figyelembe véve a köznevelési intézmények eddigi tapasztalatait és igényeit, illetve a sajátos nevelési igényű és nemzetiségi oktatásban részt vevő tanulók integrációját célzó erőfeszítéseket is.

A sikeres pályázatnak köszönhetően intézményünk 9 tanulói tabletet, 10 tanári laptopot, valamint 5 interaktív táblát nyert. Az interaktív táblák felszerelését követően a használatához szükséges internet hálózat kiépítését *Nagy Zoltán* vállalkozó, az Öregmajor cégtulajdonosa térítésmentesen biztosította. Ezúton köszönjük önzetlen, nagyvonalú támogatását.



Iskolásaink sportsikerei

Karate

Iskolánk tanulói sokféle sportágban jeleskednek. ***Farkas Attila Brendon 5.b*** osztályos diákunk **Kyokushin karate** Országos Bajnokságon ért el I. helyezést.

Attila eredményéhez gratulálunk és további sikeres versenyzést kívánunk!

Úszás

Február 21-én a váci uszoda 25 méteres medencéjében gyűltek össze három csapat, a Váci Sport Nonprofit Kft, a VISE, és a Váci Vízmű SE, még nem leigazolt, amatőr sportolói. 100-nál több induló versenyzett, többféle versenyszámban.

Iskolánk tanulói közül **hát- és mellúszásban** versenyzett:

Kiss Bonifác 4.a osztályos sportoló, két aranyérmet,

Kiss Benjamin 1.b osztályos tanulónk ezüst- és aranyérmet, húguk,

Kiss Katica óvodás úszó aranyérmeket nyert.

Gratulálunk a testvérek sikeréhez! További jó eredményeket kívánunk!

Zrínyi Ilona Matematika Verseny

Február 19-én pénteken, a Szentgyörgyi Napok sportnapi rendezvényei után Rétságra utaztunk, a Zrínyi Ilona Matematika Verseny első fordulójára.

Idén 13 alsós (*Bartus Levente András, Bőgér Zsófia, German Olivér, Marton Gergely, Marton Sára, Mészáros Balázs, Pára Hanna Ágnes, Sallai Károly Andor, Somlói Dominik, Sonnevend Veronika, Szabó Borbála, Turóczi Levente és Vasas Réka*), valamint 8 felsős (*Drajkó Barnabás, Kulisják Ádám, Mészáros Naomi, Mészáros Noel Zoltán, Rácz Brigitta, Simon Dávid, Tóth Jázmin és Varga Milán*) vett részt a versenyen.

Szép eredményt ért el:

Bartus Levente András
Mészáros Noel Zoltán
Kulisják Ádám
Mészáros Naomi
Simon Dávid
Vasas Réka
Pára Hanna Ágnes
Rácz Brigitta
Varga Milán
Szabó Borbála
Marton Sára
Turóczi Levente
Somlói Dominik

Kimagaslóan teljesített ***Tóth Jázmin***, aki megyei 16. helyezett lett.

Gratulálunk versenyzőinknek!

SZÓLJON HOZZÁ!

Véleményét, javaslatát, írásait, fotóit várjuk a következő címre: diosjeno@nograd.net

Az e-mail küldésével a beküldő hozzájárul ahhoz, hogy írását, fotóit szerkesztés után a lapban térítés nélkül közöljük.

2016. március 31-én 17-18 óráig
a Polgármesteri Hivatal emeletén, a nagyteremben
egyéni fogadóórát tart
Blaskóné Csontos Mária
képviselőasszony

Beszámoló a sportegyesületi jótékonysági bálról

A február 13-án megrendezett Sportegyesületi **Jótékonysági Bál minden szempontból különlegesre sikerült.**

A bál helyszínéül a Szentgyörgyi István Általános Iskola folyosó-aula része szolgált.

A program este 20 órakor kezdődött. *Dr. Ferenczi István* elnök rövid köszöntőjét és megnyitóját követően a vendégek egy nagyméretű kivetítőn keresztül rövid képes összefoglalót láthattak az egyesület labdarúgó utánpótlás csapatainak utóbbi, egyes nevezetes mérkőzésein készített fényképeiből. Öröm volt látni gyermekeinket, akik a képeken büszkén és mosolygósan rúgták a labdát, valódi sportolóként képviselték Diósjenőt. Akik pedig a közönség részéről felismerték gyermekeiket, unokáikat vagy ismerőseiket, talán még el is érzékenyültek őket látván.

Talán azért is, mert a kis képes bemutató zenei aláfestése *Szepesi György* sportriporter örök érvényű felkiáltásának bejátszásával indult: **Puskás lő, góóól!!!**

A képek a sportöltöző 2015. évi belső felújításának felvételeivel zárultak, melyeket bemutatásra érdemesnek találtunk, mivel ezekben a lakosság is sok érdemi közösségi munkát végzett, illetve kimutattuk az erre való büszkeségünket is, melyet folytatni kívánunk a falu közösségének megelégedésére.

Ezt követően az általános iskola **nyolcadik osztályos tanulóinak** elegáns és különleges báli ruhában bemutatott klasszikus nyitótánca következett. A gyerekek leküzdötték lámpalázukat, előadásuk hibátlanul és szépen sikerült a közönség nagy tetszésére.

A gyerekek levonulása után a **Kőszirt Néptáncegyüttes** perdül és fordult a "színpadra". Néptáncelőadásuk során, ezt látva talán egy kicsit visszacsatolunk gondolatban őseinkre, hagyományainkra és kultúránkra. Büszkék vagyunk rá, hogy az együttes községünk része és a helyi hagyományok elkötelezett folytatója. Köszönjük szépen!

A következő fellépő a **diósjenői ZUMBA csoport** modern, latin ritmusokra épülő színvonalas táncbemutatója volt. A vidám és energikus, aerobic és fitneszelemeket sem nélkülöző bemutatójuk, akár kihívást is jelentő együttes mozgáskoordinációjuk nagy tapsot kapott a nézőktől.

Mindhárom táncbemutató meglehetősen jó tánckedvet hozott magával és persze kedves vendégeinket sem akartuk visszatartani attól, hogy végre már kipróbálhassák saját táncolni tudásukat is.

A bálozók ***Glöckl Ferenc* Retro Party Dj**. zenekarának muzsikájára táncolhattak a parketten vagy beszélgethettek az egyedi és hangulatos szórakozóhellyé varázsolt iskolában. Széles és tartalmas étel, - illetve ital kínálatot nyújtó büfé üzemelt a bál ideje alatt mindenki örömére.

Az egyesület és a támogatók által felajánlott sok-sok értékes tombolát az est folyamán az éjféli alkalommal sorsolták ki.

A rendezvényt talán az is kerek egésszé tette, hogy minden formájában helyi jellegű volt. A helyszín, a fellépők, a zenekar és a résztvevők nagy része is diósjenői kötődésű volt. A bál hajnali négy óráig is eltartott a résztvevők lelkesedének köszönhetően. Reméljük mindenki jól érezte magát, **köszönjük a segítők munkáját, a felajánlók támogatását.**

A jótékonysági bál összes bevételét utánpótlás csapatunk fejlesztésének biztosítására fordítjuk.

A rendezvény különlegessége abból is adódott, hogy Diósjenő közössége érezhetően megmozdult és tenni akart önmagáért, a sportolóiért. Itt utiliter (hasznosan), a jótékonykodás keretein belül.

Dr. Ferenczi István elnök
Diósjenői Sportegyesület

Jenői Napló – tájékoztató kiadvány. Kiadja: Diósjenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ✉ 2643 Diósjenő, Szabadság u. 31. sz.
koordinátor: Molnár Istvánné, nyomdai előkészítés: Hustyava Zoltán
készült: 1.000 példányban a GREEN DRUCK Nyomdaipari Bt. üzemében. Felelős vezető: Pál György ✉ 2651 Rétság, Táncsics M. u. 16. sz.